

Schoolgids 2024-2025



Basisschool Den Doelhof



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Gymlessen, sponsoring, privacy

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven wat we belangrijk vinden, hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR).

Daarnaast informeren we u als vanouds via Klasbord, SocialSchools, Doelpuntjes en onze website www.dendoelhof.nl over alles wat er op Den Doelhof en binnen het Kindcentrum Meijel speelt.

Ons prachtige schoolgebouw voldoet volledig aan de eisen die we vooraf bedacht hadden om het procesgerichte onderwijs in de units op een goede manier te gaan verzorgen. En al doende leert men, dus de ontwikkelingen gaan ook dit schooljaar weer volop door. Verderop in deze schoolgids kunt u lezen wat onze prioriteiten voor dit schooljaar zijn en om die te verwezenlijken krijgen we deskundige begeleiding vanuit de M&O groep, zij gaan met ons het groeps dynamisch onderwijs oppakken en vanuit Anne Reijrink, gespecialiseerd in het ontwikkelingsgericht onderwijs.

Samen met SKM hebben we een zeer uitdagende en mooie speelleeromgeving rondom de gebouwen gerealiseerd. Veel uitdaging voor het spelen, verschillende plekken met een diversiteit aan bomen, planten en bloemen en ook nog eens een prachtige dierenweide. De kinderen profiteren er al volop van.

Wij hebben er samen het volste vertrouwen in dat we voor de kinderen uit Meijel en omgeving een prachtig, inspirerend en passend onderwijsaanbod kunnen verzorgen. Dat is onze inzet voor de toekomst van Meijel en die toekomst van Meijel start wat ons betreft hier!

Aangezien een goede samenwerking met u als ouders voor de ontwikkeling van uw kind van wezenlijk belang is, rekenen we weer op uw belangstelling, hulp en medewerking. We wensen iedereen die op welke manier dan ook bij onze school betrokken is een heel fijn schooljaar toe!

En met vragen over alles wat de school aangaat, bent u natuurlijk altijd welkom bij de leerkrachten, de intern begeleiders of de directie.

Namens het team van Den Doelhof,

Marcel van Rijt, directeur-bestuurder

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Den Doelhof

Kerkstraat 7

5768BH Meijel

☎ 0774669210

🌐 <http://www.dendoelhof.nl>

✉ info@dendoelhof.nl

Schoolbestuur

Stichting Katholiek Basisonderwijs Meijbloem

Aantal scholen: 2

Aantal leerlingen: 524

🌐 <http://www.deheihorst.nl> en <http://www.dendoelhof.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur-bestuurder	Marcel van Rijt	info@dendoelhof.nl
Teamleider bovenbouw	Karin Koldewijn	karinkn@dendoelhof.nl
Teamleider onderbouw	Ellen Mackus	ellenms@dendoelhof.nl

Sinds 1-5-2023 is Marcel van Rijt directeur van Den Doelhof. Samen met twee teamleiders vormt hij het managementteam (MT) van onze school.

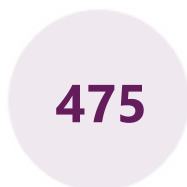
Ellen Mackus is teamleider van de onderbouw (1 t/m 4) en Karin Koldewijn is teamleider van de bovenbouw (5 t/m 8).

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair Onderwijs Noord-Limburg

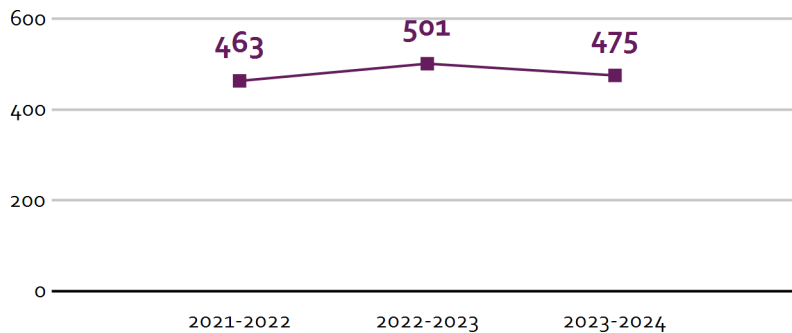
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2023-2024



2023-2024

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Teldatum:

Het leerlingenaantal dat getoond wordt, is het aantal op de teldatum van 1 oktober en vanaf schooljaar 2022/2023 op de teldatum 1 februari. Door instroom van 4-jarigen en zij-instromers loopt dit aantal gedurende het schooljaar nog op.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

verantwoordelijkheid

procesgericht onderwijs

welbevinden en betrokkenheid

uitdagende leeromgeving

verbondenheid

Missie en visie

Missie:

Bij ons gaan leerlingen vol zelfvertrouwen van school. Ze hebben ontdekt wie ze zijn en op welke wijze zij graag leren. Zij zijn autonoom en staan stevig in hun schoenen. Zij hebben de kennis en vaardigheden om hun ontdekkingstocht voort te zetten in het vervolgonderwijs en in hun toekomst.

Visie:

De toekomst van Meijel start bij ons! Samen met ouders spelen wij een belangrijke rol in de ontwikkeling van kinderen. Wij gaan ervoor dat leerlingen vol vertrouwen in de wereld staan. Als je weet wie je bent, wat je belangrijk en leuk vindt en de wereld ziet als een plek om te blijven leren en ontdekken, voel je je vrij en blij. En zit het dan een keer tegen, dan sta je stevig in je schoenen om daarmee om te gaan.

Bij ons ontwikkel je je in een veilige omgeving waarin ruimte is voor vallen, opstaan en het ontdekken van je grenzen en mogelijkheden. Binnen duidelijke kaders ontdek je welke manier van leren bij je past en waar jouw talenten liggen. Je leert vertrouwen op je eigen keuzes, waardoor je zelfvertrouwen wordt vergroot. Dat zie je terug in je resultaten.

Binnen ons team werken leerkrachten en andere professionals die dezelfde visie hebben op de ontwikkeling van kinderen en de mens in het algemeen. Zij ondersteunen de leerlingen elke dag weer met hart en ziel om het beste uit zichzelf te halen.

Koersplan:

Met lef op koers! Het overkoepelende document voor deze schoolgids en het schoolplan is het koersplan van SKBM. In dit koersplan vertellen we waar we voor staan, waar we voor gaan en waar je ons aan herkent. We benoemen daarin de speerpunten die in de periode 2023-2027 voor de twee scholen van SKBM centraal staan.

Identiteit

Basisschool Den Doelhof is een school waar iedereen van harte welkom is. Binnen het totale lesprogramma is plaats ingeruimd voor levensvorming. Het betreft hier met name het sociaal-emotionele aspect: hoe ga je op een juiste manier met elkaar om, hoe kun je elkaar helpen, omgaan met waarden en normen, respect voor anderen en daarmee aandacht voor andere culturen en levenswijzen. Maatschappelijke normen en waarden zoals die in de Nederlandse samenleving gelden, zijn uitgangspunt van ons handelen.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Het team van Den Doelhof bestaat uit **35 leerkrachten** daarnaast zijn er nog **onderwijsassistenten, leerkrachtondersteuners en zij-instromers** die volledig of in deeltijd werken. De intern begeleiders organiseren en bewaken samen met de BOC'er en het MT de extra aandacht die sommige kinderen met speciale behoeften nodig hebben. Bovendien hebben zij een ondersteunende taak naar de groepsleerkrachten.

Er zijn veel leerkrachten met een **specialisatie**, bijvoorbeeld op het gebied van gedrag, het jonge kind, dyslexie, rekenen, gymnastiek en techniek en wetenschap. Een gedeelte van de muzieklessen wordt verzorgd door vakleerkrachten muziek van Art4U. De gymlessen worden begeleid door een vakleerkracht. De leerkrachten zijn ook bevoegd (en hebben de daar verplichte opleiding voor gevolgd) om gymlessen te geven.

Het **onderwijsondersteunend personeel** bestaat uit enkele interieurverzorgsters, een technisch medewerker/conciërge en een administratief medewerkster.

We bieden jaarlijks diverse **stagiaires** van de PABO, opleidingsinstituten voor Sociaal Pedagogisch Werk en opleidingsinstituten voor sportleraren de mogelijkheid op onze school hun praktijkopleiding te volgen.

Op **vrijwillige basis** is er een groep 60-plussers actief als klusploeg en er is iemand die de huishoudelijke dienst enkele dagdelen per week assisteert.

De units 1-2 zijn heterogeen samengesteld (kinderen in de leeftijd van 4 t/m 6 jaar zitten bij elkaar in één groep) zodat de kinderen ook van elkaar kunnen leren. Vanaf unit 3 wordt op onze school gewerkt binnen het jaarklassensysteem. Dit wil zeggen dat de leerlingen in leeftijdsgroepen bij elkaar geplaatst zijn.

We bieden procesgericht onderwijs aan en werken daarbij in units. Binnen een unit werken alle kinderen van een jaargroep met elkaar samen. Iedere unit is verdeeld in twee stamgroepen. Op een aantal momenten van de dag zijn de stamgroepen bij elkaar. Instructie- en verwerkingsmomenten worden door meerdere leerkrachten verzorgd voor de leerlingen uit de hele unit. In het nieuwe schooljaar is het leerkracht-leerling ratio gemiddeld 1 leerkracht op 18,2 leerlingen (mits onvoorziene omstandigheden).

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Ook in de groepen 1/2 is de onderwijstijd per week 23 u. en 45 min. De belangrijkste werkvormen in de onderbouw zijn:

- **De kring:** In de kring wisselen leerlingen ideeën en ervaringen uit. Sociaal-emotionele ontwikkeling, reflectie, actualiteiten zijn hiervoor geschikte onderwerpen.
- **Werkles/hoekenwerk:** Passend binnen het thema zijn er werkvormen waarbinnen kinderen hun activiteit kunnen kiezen of uitgenodigd worden voor een begeleide activiteit. Activiteiten zijn gericht op exploreren, experimenteren of automatiseren. Spelvormen zijn leidend in het aanbod.
- **Bewegingsonderwijs:** Zowel buiten op het plein als binnen in de sportzaal. Vrije en begeleide (gymles en spelles) activiteiten wisselen elkaar af.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	9 uur	5 uur	4 u 30 min	4 u 15 min	3 uur	3 uur
Taal		4 uur	4 u 30 min	4 u 30 min	4 u 30 min	5 uur
Rekenen/wiskunde	4 uur	4 uur	5 uur	5 uur	5 uur	5 uur
Wereldoriëntatie	2 uur	2 uur	3 uur	3 uur	3 u 30 min	3 u 30 min
Kunsthoudende en creatieve vorming	2 uur	2 uur	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur	2 uur
Engelse taal	15 min	15 min	15 min	15 min	45 min	1 uur
Verkeer	30 min	30 min	30 min	45 min	45 min	15 min
Muziek	1 uur	1 uur	45 min	45 min	45 min	45 min
Sociale vaardigheden	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min	45 min
Schrijfonderwijs	2 uur	2 uur	30 min	30 min	30 min	
Actualiteit/overig	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 45 min	1 u 45 min	2 uur	2 u 15 min

Doordat we gebruik maken van verschillende instructie-momenten die aangepast worden aan de behoeften en het tempo van de leerlingen, zijn de onderwijstijden bij enkele vakgebieden flexibel in te

vullen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Crea-ruimte 'De Werkplaats'
- Tribunetrap & theaterzaal (gebruik van SKM)
- Kookcafé (gebruik van SKM)
- Veel buitenruimte voor sport en natuurlijk spelen en ook een dierenweide
- Gymlessen in de sporthal & de speelzaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De vervanging van afwezige leerkrachten wordt binnen SKBM intern opgevangen. Hiervoor zetten we extra formatie in. Elke dag zijn er verschillende leerkrachten inzetbaar voor vervanging. Als zij niet hoeven te vervangen, bieden zij extra ondersteuning (passend onderwijs) in de units of vervullen andere onderwijstaken.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Kinderopvang Meijel*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

Het schoolplan heeft een geldigheidsduur van vier jaar en wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het schoolbestuur, de MR en het team. Deze geledingen zijn ook betrokken bij de totstandkoming van het schoolplan. Het huidige schoolplan van basisschool Den Doelhof loopt van 2023 t/m 2027.

Prioriteiten schooljaar 2024-2025

- 1. Verstevigen van procesgericht leren. Het thematisch & cyclisch werken waaronder burgerschapsonderwijs.*
- 2. Het verhogen van de onderwijskwaliteit & inzetten op de zone van naaste ontwikkeling.*
- 3. Communicatie en samenwerking met ouders versterken.*
- 4. Medewerkers verder professionaliseren en ontwikkelen.*

Hoe bereiken we deze doelen?

1. Verstevigen van procesgericht leren. Het thematisch & cyclisch werken waaronder burgerschapsonderwijs

Er wordt onderwijs gegeven vanuit de aanpak-proces-effect-theorie. In de aanpak staan we stil bij ons aanbod en de rijke leeromgeving, de pedagogische grondhouding en de burgerschapsontwikkeling. Bij het effect staan we stil bij wat ons onderwijs moet opleveren. Het gaat hier om zowel de kennis die de kinderen opdoen als de vaardigheden die zij ontwikkelen. In het proces richten we ons op het kind, de lerende. Wat speelt er zich af in de kinderen terwijl ze participeren in de lessen en activiteiten op school? Betrokkenheid en welbevinden zijn hierin onze kwaliteitsindicatoren. Om dit praktisch en goed vorm te geven en te borgen vervullen onze onderwijscoördinatoren daarbij zowel een verdiepende als een coachende rol.

2. Het verhogen van de onderwijskwaliteit & inzetten op de zone van naaste ontwikkeling

De kwaliteit van ons onderwijs en de te behalen resultaten zien we nooit los van betrokkenheid. Betrokkenheid van kinderen, leerkrachten, ouders en samenwerkende partners zoals de opvang. De optelsom zorgt voor het (onderwijs)resultaat.

Hoe hoger de betrokkenheid, hoe hoger het welbevinden, hoe beter de resultaten. We ontwikkelen de talenten van de leerlingen. We onderzoeken wat een kind prikkelt en waarin zijn/haar energie en aandacht zit. Kinderen ervaren dat ze in hun talent op zoek moeten gaan naar een volgende uitdaging. We kijken vooruit op mogelijkheden en potentie. Kinderen weten hierdoor heel goed wie ze zijn. Om dit te bereiken creëren we een rijk basismilieu en een rijk aanbod.

Onder een rijk basismilieu verstaan we: een aanbod van materialen in goed uitgeruste hoeken die toegankelijk en uitnodigend zijn opgesteld. Hierover zijn afspraken gemaakt in de vorm van kijkwijzers. Deze worden met behulp van een werkgroep en de onderwijscoördinatoren geïmplementeerd, jaarlijks geëvalueerd en waar nodig aangepast.

Onder een rijk aanbod verstaan we een dagelijks aanbod van verrijkende activiteiten die kinderen kunnen boeien. We gaan uit van de ontwikkelingsgerichte didactiek. Ook hiervoor zijn kijkwijzers opgesteld. Aanbod geïnspireerd vanuit thema's krijgt aankomend schooljaar een prominente plaats in ons onderwijs. Horeb 3.0 is het instrument dat we hiervoor inzetten. Het zorgt voor een cyclische uitwerking van plannen maken, plannen uitvoeren, observeren, registreren en evalueren.

We onderzoeken door te observeren. We gaan met de leerling in gesprek om samen te bepalen wat de volgende stap is. Samen kijken we welk aanbod en welke begeleiding de leerling nodig heeft. Het jaarklassensysteem en de methodes zijn voor ons dan ook niet leidend. We vergroten hierdoor de leerhonger en leggen daarmee de basis voor een leven lang leren.

3. Communicatie en samenwerking met ouders versterken

We verbeteren de communicatie naar ouders: we leggen duidelijk(er) uit waarom we doen wat we doen. Ook maken we bewuste keuzes voor de communicatiemiddelen en -kanalen, zodat er minder ruis ontstaat. De samenwerking met ouders is van essentieel belang in de ontwikkeling van kinderen. We zorgen dat ouders zich welkom voelen en zetten in op het vergroten van ouderbetrokkenheid. Onder meer door ze te betrekken bij afsluitingen van thema's en ze uit te nodigen voor inloopmiddagen & de beleef Den Doelhof avond.

4. Medewerkers verder professionaliseren en ontwikkelen

We zijn een lerende organisatie. Zowel op individueel als op team- en kindcentrumniveau. Medewerkers die zich graag specialiseren en/of verdiepen, of medewerkers die juist een andere functie ambiëren, krijgen hiervoor alle kansen. We investeren in teamontwikkeling en teambindingen en kunnen perspectief nemen in elkaar.

We werken intensief samen met de opvang. Hierdoor ontstaan combibanen. Pedagogisch medewerkers zien het als een meerwaarde om zowel in een groep op school als in de opvang te staan. Het maakt het werk aantrekkelijker.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het uitgangspunt van SKBM is dat kinderen op de basisschool in hun eigen dorp naar school kunnen gaan. Den Doelhof biedt veel mogelijkheden om kinderen te ondersteunen in hun ontwikkeling.

Het kan echter voorkomen dat we moeten concluderen dat dit alles niet voldoende is om de ontwikkeling van een bepaald kind naar tevredenheid te laten verlopen. Als dit het geval is, zal er samen met de ouders een procedure worden gestart die leidt tot het samenstellen van een speciaal onderwijsarrangement op onze eigen basisschool of het afgeven van een toelaatbaarheidsverklaring voor SBO of SO.

Voor meer informatie over passend onderwijs binnen ons samenwerkingsverband Primair Onderwijs Noord-Limburg zie <https://www.swvpo.nl>.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Met het hele team zullen we ons dit schooljaar verder verdiepen in onze 'Pedagogische grondhouding', zoals aangeboden door Tweemonds. Daarnaast ontwikkelen wij ons verder op het gebied van Groeps Dynamisch Onderwijs (GDO). Ook zal dit jaar naast het taal, lees en rekenaanbod het procesgericht werken een prioriteit blijven.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op de gebieden taal, rekenen, sociaal emotionele ontwikkeling en thematiseren werken wij met een professionele leergemeenschap (PLG). Binnen de PLG's werken meerdere collega's samen aan kwaliteitsverbetering van ons onderwijs. Hierin hebben de specialisten hun specifieke inbreng.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Ook hiervoor is er op Den Doelhof een PLG waarin meerdere collega's werken aan een gedegen ontwikkeling op dit gebied.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Er zijn 2 intern begeleiders en 1 bovenschools ondersteuningscoördinator (BOC'er) op school

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Specialist sport en bewegen

Alle specialisten ondersteunen de groepsleerkrachten waardoor de onderwijskwaliteit versterkt wordt.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij vinden een goed pedagogisch klimaat waarin alle kinderen zich veilig voelen erg belangrijk. Binnen het kindcentrum hebben we een omgangsprotocol opgesteld waarin wordt beschreven hoe wij te werk gaan om dit te realiseren. Op de website van Den Doelhof en van 'Scholen op de kaart' staan links naar onze protocollen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via DUO Onderwijsonderzoek.

Naast de vragenlijst van DUO maken we gebruik van Looqin. Looqin is een procesgericht kindvolgsysteem. Het koppelt het welbevinden en de betrokkenheid aan competenties en prestaties.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	A. Heijkers	annekehs@dendoelhof.nl
vertrouwenspersoon	K. Verkoelen	kimvn@dendoelhof.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouders en school staan in feite voor dezelfde taak. In het belang van het kind is een goede samenwerking tussen ouders en school noodzakelijk. De deur staat bij ons altijd open. Het is belangrijk dat u de weg naar school gemakkelijk vindt. Wij proberen daar op verschillende manieren voor te zorgen:

- door mondelinge en schriftelijke informatie, contacten over individuele kinderen, informatie over het gehele groepsgebeuren;
- ouders helpen bij het opzetten en uitvoeren van diverse activiteiten;
- ouders denken mee over de opzet en de organisatie van het onderwijs op school als unitouder, als lid van de ouderraad of medezeggenschapsraad of als lid van een werkgroep.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De meeste communicatie met ouders verloopt rechtstreeks met **de leerkracht** van uw kind. Uiteraard bent u altijd welkom om **een gesprek** aan te vragen met leerkrachten als u zich zorgen maakt over uw kind of als u informatie wilt delen.

In unit 8 zijn er wat meer contacten met de ouders dan in andere schooljaren omdat de kinderen informatie en advies krijgen over het **vervolgonderwijs** dat het beste bij hen past. Hoe we dit organiseren, hoort u t.z.t. van de groepsleerkrachten.

De ouders hebben inzage in het **digitaal portfolio** van hun kind. De **nieuwsberichten** en overige informatie ontvangt u via Social Schools & Klasbord.

Klachtenregeling

Wanneer ouders klachten hebben en zij deze willen uiten, kan dat op de volgende manier gebeuren:

- allereerst wordt de vraag en/of klacht voorgelegd aan diegene op wie de vraag en/of de klacht betrekking heeft;
- indien de vraag en/of de klacht niet naar tevredenheid behandeld wordt, wordt contact opgenomen met de teamleider of de directeur. De teamleider bespreekt de klacht indien nodig met de directeur.
- indien ook de directeur de vraag en/of de klacht niet op bevredigende wijze afhandelt, kunt u zich wenden tot de contactpersoon.

De contactpersoon zal u dan verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon. Ouders kunnen zich overigens ook rechtstreeks tot de klachtencommissie of de vertrouwenspersoon wenden.

Contactpersoon: Anneke Heijkers e: annekehs@dendoelhof.nl t: (077) 466 92 10

Externe vertrouwenspersoon: GGD Limburg-Noord JGZ t: 088 1191291

De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken zijn vertrouwelijk. Het verzoek voor

ondersteuning kan gedaan worden bij het secretariaat GGD Limburg-Noord. Eén van de externe vertrouwenspersonen neemt vervolgens z.s.m. contact op. SKBM is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

Vertrouwensleerkracht voor kinderen:

Wanneer alles normaal verloopt, kunnen kinderen terecht bij hun eigen leerkracht. Met hem of haar hebben zij een vertrouwensband en kunnen plezierige en minder plezierige dingen bij hem of haar kwijt. Toch kan het ook anders gaan. Wanneer een kind een probleem ervaart dat het niet wil delen met de eigen leerkracht, kan het terecht bij de andere leerkrachten in hun unit. Mocht dat niet passend zijn is er ook een vertrouwensleerkracht. De vertrouwensleerkracht op Den Doelhof is Kim Verkoelen.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- GMR

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De **ouderraad** wordt samengesteld uit ouders van leerlingen van Den Doelhof. Bij voorkeur is er van iedere jaargroep één ouder vertegenwoordigd in de ouderraad.

Elke unit heeft twee eigen **unitouders**. Deze ouders fungeren als schakel tussen de leerkracht, de overige ouders en de ouderraad. Indien hulp of inzet gewenst is van ouders, wordt dit geregeld via de unitouder.

Sinds de 'Wet op het Basisonderwijs' is de inspraak van de ouders en het personeel wettelijk geregeld. Dat betekent voor onze school dat er een **Medezeggenschapsraad** bestaat waarin vertegenwoordigers van de ouders en van het personeel zitting hebben.

De vertegenwoordigers van de ouders worden door en uit de ouders van de school gekozen. De vertegenwoordigers van het personeel worden door en uit het personeel van de school gekozen. De Medezeggenschapsraad, kortweg MR, heeft het recht om over alle zaken die de school aangaan mee te praten. De MR kan het schoolbestuur gevraagd of ongevraagd adviseren. In het medezeggenschapsreglement staan onder meer de bijzondere bevoegdheden van de MR genoemd; dat wil zeggen dat het schoolbestuur bij vele besluiten de MR om advies of instemming moet vragen. De MR heeft dus een belangrijke taak. De MR-vergaderingen zijn openbaar.

Er is voor de beide scholen van SKBM ook een **Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad**. De leden van de GMR zijn gekozen door de leden van de afzonderlijke MR'en.

De data van de vergaderingen van de (G)MR worden opgenomen in de agenda van "Doelpuntjes" en worden kenbaar gemaakt op de website.

Kijk voor meer informatie en de samenstelling van de (G)MR en OR op onze website www.dendoelhof.nl.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 10,00

Daarvan bekostigen we:

- Allerlei activiteiten voor de kinderen. Denk aan sinterklaas, kerst, carnaval, de eerste en laatste schooldag.

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Omdat er in unit 8 meerdere excursies, een kamp en andere schoolverlatersactiviteiten georganiseerd worden, wordt hiervoor door de school in de loop van het schooljaar een extra bijdrage van € 50,00 per leerling gevraagd.

Scholen mogen geen kinderen uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u beleefd dit tijdig **telefonisch** door te geven. Dit kan 's ochtends liefst voor school **tussen 8.15 uur en 8.30 uur**.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof voor familieaangelegenheden kan worden aangevraagd bij de leerkracht van uw kind. Bij twijfel zal de leerkracht u doorverwijzen naar de teamleider of directeur. Al het overige verlof dient hier ook te worden aangevraagd middels het invullen van een verlofformulier op de website. [Klik hier om naar de website te gaan](#). Hier kunt u informatie vinden of uw verlofaanvraag binnen de wet- en regelgeving valt.

4.4 Toelatingsbeleid

Inschrijven

Wanneer uw kind ongeveer 3 jaar oud is, kunt u het inschrijven via 'aanmelden 4-jarigen' op onze website (www.dendoelhof.nl).

Hier vindt u twee formulieren:
het **inschrijfformulier** en het **'dit ben ik-formulier'**.

[Klik hier om naar de website te gaan.](#)

U kunt beide formulieren downloaden, invullen en vervolgens retourneren naar cobyps@dendoelhof.nl.

Zodra u uw kind heeft ingeschreven, hebben wij de gegevens om contact te leggen. Voorheen werden deze gegevens verstrekt door de gemeente maar door de wet op de privacy is dat niet meer mogelijk.

Op *woensdag 13 oktober 2024 en woensdag 26 maart 2025* tussen 16.00 u. en 17.30 u. kunnen nieuwe instromers met hun ouders binnenlopen om kennis te maken met de leerkrachten ook krijgen ze dan meer informatie over ons onderwijs.

4.5 Gymlessen, sponsoring, privacy

Alle gymlessen van unit 3 t/m 8 worden in de sporthal gegeven.

Unit 3: maandag en donderdag

Unit 4: maandag en donderdag

Unit 5: dinsdag en donderdag

Unit 6: dinsdag en vrijdag

Unit 7: dinsdag en vrijdag

Unit 8: woensdag en vrijdag

De kleuters bewegen in de speelzaal en gymen op woensdag in de sporthal. Daarnaast bewegen ze uiteraard ook tijdens de speelmomenten buiten. De gymschoentjes blijven op school.

Sponsoring:

Indien sponsoring aan de orde is, zal dit in geen geval leiden tot verplichtingen vanuit het schoolbestuur die invloed hebben op het onderwijsproces of het aanbod aan kinderen of ouders.

Privacy:

Op Den Doelhof gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze stichting. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement kunt u precies lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Vanaf unit 3 worden 2x per schooljaar toetsen afgenomen van het Dia-leerlingvolgsysteem en Cito. Het betreft toetsen op het gebied van technisch lezen (Cito DMT en AVI) spelling (Diaspel), rekenen (Diacijfer), begrijpend lezen (Diatekst) en woordenschat (Diawoord).

De resultaten van deze toetsen worden in de unit door de leerkrachten inhoudelijk geanalyseerd om te bepalen welke onderdelen extra aandacht behoeven in de komende periode. De analyse en het plan worden besproken in stuurgroepvergaderingen zodat collega's elkaar kunnen bevragen en van elkaar kunnen leren.

Om het sociaal-emotioneel functioneren van onze leerlingen in kaart te brengen, maken we gebruik van Looqin. Na de afname gaat de leerkracht met het kind in gesprek over opvallende antwoorden en wordt er samen met het kind een plan van aanpak gemaakt.

Vanaf unit 5 vullen de leerlingen elk jaar anoniem een uitgebreide leerlingenquête in. Ook hier worden actiepunten uitgehaald van voor verbetering vatbare onderdelen.

Bij de kleuters nemen we geen Dia-toetsen af. We plannen en reflecteren op de activiteiten en op de ontwikkeling van de kinderen. Vanuit de reflectie wordt altijd weer kritisch gekeken naar het vervolgaanbod, dit gebeurt altijd binnen een thema. Jaarlijks maakt de leerkracht van de observatiegegevens een 'stand van zaken' op, om te kijken waar een kind staat in zijn ontwikkeling. In groep 2 wordt de letter- en cijferkennis afgenomen; samen met de observatiegegevens krijgen we op deze manier zicht op de ontwikkeling van de beginnende geletterdheid van het kind.

5.2 Resultaten eindtoets

Let op: In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023.

De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

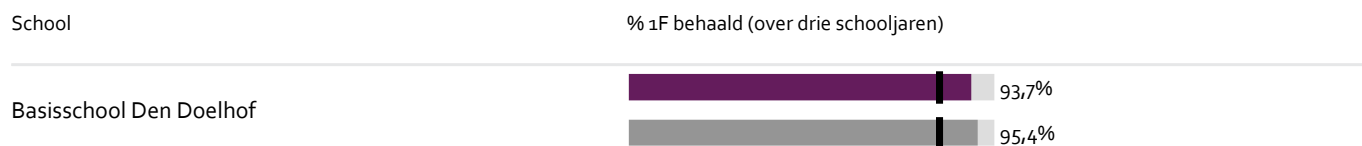
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

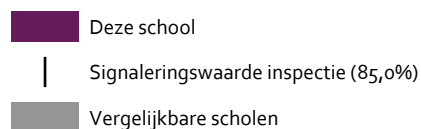
Let op: Voor de beoordelingen in het schooljaar 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie](#).

Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op de website van de inspectie (Beoordeling leerresultaten po 2023-2024)

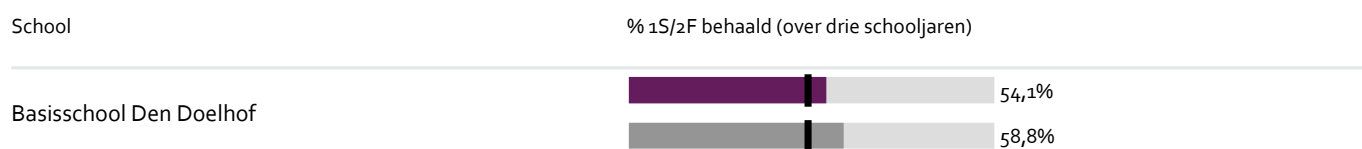
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



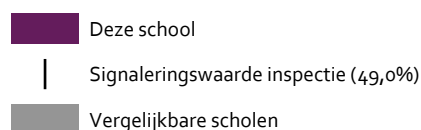
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

In unit 7 geven we ouders en leerlingen informatie over het VO. Ook ontvangen ze alle informatie rondom open dagen, die we van VO scholen ontvangen, zodat leerlingen en ouders zich al kunnen gaan oriënteren. Tijdens kind-oudergesprekken worden profielen besproken en de richting die de DIA-grafieken ons laten zien. In unit 8 is er wederom een informatieavond over het VO, waar we wat meer stilstaan bij de scholen in onze regio en hoe de route naar het VO eruitziet in unit 8. Leerlingen ontvangen in januari het voorlopig advies. Hierbij wordt gekeken naar behaalde resultaten, kindkenmerken en de wens van kind en ouders. Het voorlopig schooladvies wordt door de leerkracht en PO-VO coördinator bepaald en indien nodig wordt de IB'er betrokken. In februari maken de leerlingen de doorstroomtoets. In maart ontvangen de leerlingen de uitslag van de doorstroomtoets. Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geeft de school een hoger definitief advies en wordt er kansrijk geadviseerd. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten het advies niet te verhogen. De school zal dit motiveren en schriftelijk vastleggen. Eind maart kunnen de leerlingen met het definitieve schooladvies aanmelden bij het VO. Vervolgens vindt de overdracht plaats van de basisschool naar desbetreffende VO-school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	14,3%
vmbo-b / vmbo-k	3,2%
vmbo-k	20,6%
vmbo-k / vmbo-(g)t	6,3%
vmbo-(g)t	9,5%
vmbo-(g)t / havo	12,7%
havo	11,1%
havo / vwo	12,7%
vwo	7,9%
onbekend	1,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Ontdekken & kiezen

Samen

Wij vinden het belangrijk dat kinderen lekker in hun vel zitten. We proberen een omgeving te realiseren waar kinderen op hun talenten worden aangesproken en zich als uniek persoon mogen en kunnen ontplooiën.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Op Den Doelhof werken we met allerlei afspraken, programma's, methodes, spellen en trainingen om

de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen te bevorderen en te stimuleren.

Om te beginnen worden in elke groep ieder schooljaar opnieuw de afspraken bevestigd over hoe de kinderen en de leerkrachten vinden dat ze onderling met elkaar moeten omgaan. Dit gebeurt het komende schooljaar met name op de GDO wijze (groeps dynamisch onderwijs) en tijdens de 'Gouden weken'.

In de kleutergroepen worden regelmatig de groepsafspraken besproken. Er wordt dan altijd ingespeeld op wat er op dat moment leeft in de groep en waar extra aandacht voor nodig is, vaak in samenhang met het thema.

In unit 3 t/m 8 wordt gewerkt vanuit verschillende methodes voor sociaal-emotionele ontwikkeling. In ons omgangsprotocol wordt het lesprogramma per jaargroep beschreven. De leerkrachten behandelen onderwerpen die op dat moment centraal staan voor de desbetreffende unit. Hier worden gesprekken en groepsactiviteiten voor georganiseerd.

6 Schooltijden en opvang

Instromen vierjarigen

Op de eerste dag na de vierde verjaardag mag uw kind voor het eerst naar de basisschool. Voorafgaand aan de start op school, mag uw kind een ochtend of een hele dag komen wennen. Sommige ouders vinden het namelijk prettig om hun kind ook de lunch te laten ervaren. Ongeveer een maand voor de start ontvangt u van ons een uitnodiging voor dit wemoment, daarbij ook een uitnodiging voor het kennismakingsgesprek en de eerste informatie m.b.t. de school.

Instromen vierjarigen op de eerste schooldag na de zomervakantie

Vierjarigen die op het einde van het schooljaar niet meer instromen én de kinderen die tot en met de eerste twee weken van het nieuwe schooljaar vier jaar worden, starten allemaal op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar.

Heterogene units

Er zijn twee units 1-2. Kinderen van verschillende leeftijden (4-6 jaar) zitten bij elkaar (heterogene units). Daar kiezen we bewust voor. De units hebben ieder een eigen naam: Huisje-Boompje-Beestje en Buurman-Buurman-Buurvrouw (afgekort: HBB en BBB). Uw kind speelt niet alleen met kinderen uit de stamgroep, maar ook met de rest van de kinderen uit de unit. Ook krijgt uw kind te maken met alle leerkrachten die in de unit werken. De leerkracht(en) van de stamgroep is/zijn voor de ouders de aanspreekpunt(en).

Kinderen die vóór 1 januari vier jaar worden, gaan in principe in het volgende schooljaar naar groep 2. Kinderen die na 31 december vier jaar worden, blijven in principe in het volgende schooljaar in groep 1. Dit is uiteraard afhankelijk van de individuele ontwikkeling van ieder kind. De beslissing hierover ligt in alle gevallen bij de school.

Overdracht binnen Kindcentrum Meijel

Wanneer uw kind het kinderdagverblijf of de peutergroep binnen het Kindcentrum Meijel heeft bezocht, vindt er voorafgaand aan de plaatsing een warme overdracht plaats tussen het kinderdagverblijf en de basisschool. U bent als ouder altijd op de hoogte van de informatie die wordt uitgewisseld.

Lunch

Alle kinderen lunchen op school. Voor of na de lunch gaan de kinderen buiten spelen onder toezicht van leerkrachten. De middagpauze zal in totaal een half uur duren. Wanneer de kinderen op school lunchen, nemen ze hun eigen lunchpakket mee naar school. We begrijpen dat iets lekkers aantrekkelijk is om mee te geven, maar we vragen u om zelf in te schatten wat passend en gezond is. Als school stimuleren wij dat kinderen een gezonde lunch nuttigen!

Ook de duurzaamheid van het milieu heeft onze voortdurende aandacht. Wij vragen u om uw kind drinken mee te geven in een beker met draaidop, een bidon of in een flesje dat hergebruikt kan worden. Er zijn koelkasten op school aanwezig, speciaal voor de drinkbekers van de kinderen. Wat kinderen niet op kunnen van hun maaltijd gaat weer mee terug naar huis. Zo kunt u zien wat uw kind gegeten heeft.

Het is mogelijk om een broodmaaltijd of warme maaltijd bij SKM te nuttigen. Hier zijn kosten aan verbonden. Voor meer informatie over deze mogelijkheden kunt u contact opnemen met SKM.



Ben Bizzie Meijel

Wij werken samen met Ben Bizzie, zij zorgen voor extra ondersteuning bij bv. sportdagen en incidentele sportactiviteiten.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 19:00

 Opvang
 Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Kinderopvang Meijel](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Kinderopvang Meijel](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting Kinderopvang Meijel](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	02 september 2024	
Studiedag	04 oktober 2024	
Herfstvakantie	19 oktober 2024	27 oktober 2024
Studiedag	07 november 2024	
Sinterklaas	06 december 2024	
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Studiedag	15 januari 2025	
Voorjaarsvakantie	01 maart 2025	09 maart 2025
Studiedag	25 maart 2025	
Meivakantie	19 april 2025	04 mei 2025
Bevrijdingsdag	05 mei 2025	
Hemelvaart	29 mei 2025	01 juni 2025
Pinksteren	09 juni 2025	
Studiedag	10 juni 2025	
Studiedag	04 juli 2025	
Zomervakantie	05 juli 2025	17 augustus 2025

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
leerkracht	dagelijks inloop mogelijk	van 14.00 tot 14:15 u.
leerkracht	gesprek op afspraak	na 15:30 u.
teamleider/IB'er	gesprek op afspraak	volgens afspraak
directeur	ma/di & do/vr	volgens afspraak

